



**Государственная инспекция по ветеринарии
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 12 сентября 2013 г. № 3
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положений о порядке выплаты
ежемесячной надбавки к должностному окладу
за особые условия гражданской службы,
премий за выполнение особо важных и сложных заданий,
материальной помощи и единовременного поощрения
государственным гражданским служащим
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьями 50 и 51 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьями 16 и 18 закона Ненецкого автономного округа от 01.12.2005 № 636-оз «О государственной гражданской службе Ненецкого автономного округа», статьями 5, 7, 9, 11, 12 закона Ненецкого автономного округа от 28.12.2006 № 829-оз «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы государственным гражданским служащим Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить Положение о порядке выплаты единовременного

поощрения государственным гражданским служащим Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа согласно Приложению № 4 к настоящему приказу.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2013 года.

Начальник Государственной инспекции по
ветеринарии Ненецкого автономного округа



А.В. Антонов
А.В. Антонов

Приложение № 1 к
приказу Государственной
инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа
от 12.09.2013 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты ежемесячной надбавки к
должностному окладу за особые условия гражданской
службы государственным гражданским служащим
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа

1. Настоящее Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы гражданским служащим Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 4 статьи 16 закона Ненецкого автономного округа от 01.12.2005 № 636-оз «О государственной гражданской службе Ненецкого автономного округа», статьей 7 закона Ненецкого автономного округа от 28.12.2006 № 829-оз «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа» и устанавливает порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы (далее – ежемесячная надбавка) работникам Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа (далее – Инспекция), замещающим должности государственной гражданской службы (далее – гражданские служащие).

2. Ежемесячная надбавка устанавливается и выплачивается гражданским служащим из фонда оплаты труда Инспекции в пределах размеров, установленных пунктами 1 - 5 статьи 7 закона Ненецкого автономного округа от 28.12.2006 № 829-оз «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа».

3. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки являются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

сложность, срочность выполняемой работы, знание и применение в работе компьютерной и другой техники;

опыт работы по специальности и (или) занимаемой должности;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания).

4. Конкретный размер ежемесячной надбавки гражданскому служащему определяется начальником Инспекции и устанавливается посредством его закрепления в распоряжении об установлении ежемесячного денежного содержания гражданского служащего и служебном контракте гражданского служащего.

5. Ежемесячная надбавка, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается одновременно с заработной платой и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка, указанных в пункте 1 Правил исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.10.2007 № 211-п.

Приложение № 2 к
приказу Государственной
инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа
от 12.09.2013 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты премий за
выполнение особо важных и сложных заданий
государственным гражданским служащим
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 4 части 3 статьи 16 закона законом Ненецкого автономного округа от 01.12.2005 № 636-оз «О государственной гражданской службе Ненецкого автономного округа», статьей 9 закона Ненецкого автономного округа от 28.12.2006 № 829-оз «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа» и устанавливает порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премия) работникам Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа (далее – Инспекция), замещающим должности государственной гражданской службы (далее – гражданские служащие).

2. Выплата премий за выполнение особо важных и сложных заданий гражданским служащим производится за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом выполнения задач и функций, возложенных на Инспекцию в соответствии с Положением о Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 27.06.2013 № 260-п, а также с учетом исполнения должностного регламента гражданского служащего и в целях повышения эффективности деятельности гражданских служащих, уровня их ответственности за выполнение возложенных на Инспекцию задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных в служебных контрактах и должностных регламентах.

3. Решение о премировании гражданских служащих принимается начальником Инспекции самостоятельно или по представлению (служебной записке) гражданских служащих, замещающих должности в Инспекции, отнесенные к категории «руководители», на основе оценки результатов работы гражданских служащих:

за своевременное и качественное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей, поручений начальника Инспекции;

за оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего;

за результативное участие в подготовке документов, выполнении поручений губернатора Ненецкого автономного округа;

за подготовку инициативных предложений по совершенствованию деятельности Инспекции.

4. Премии могут выплачиваться единовременно и (или) ежемесячно (ежеквартально).

Размер премии определяется исходя из оклада денежного содержания гражданского служащего с учетом его вклада в выполнение особо важных и сложных заданий в премируемом периоде. Конкретные размеры премии гражданским служащим определяются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

5. Размер премий гражданским служащим устанавливается начальником Инспекции.

6. Выплата премий гражданским служащим осуществляется на основании распоряжения начальника Инспекции

7. Распоряжение о выплате премии может оформляться об одновременном премировании всех гражданских служащих или о премировании отдельных гражданских служащих.

Приложение № 3 к
приказу Государственной
инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа
от 12.09.2013 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты материальной помощи
государственным гражданским служащим
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 5 статьи 16 закона Ненецкого автономного округа от 01.12.2005 № 636-оз «О государственной гражданской службе Ненецкого автономного округа», статьей 11 закона Ненецкого автономного округа от 28.12.2006 № 829-оз «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа» и устанавливает порядок выплаты материальной помощи работникам Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа (далее – Инспекция), замещающим должности государственной гражданской службы (далее – гражданские служащие).

2. Материальная помощь гражданскому служащему выплачивается один раз в календарном году в размере одного оклада денежного содержания за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих.

3. Материальная помощь выплачивается, как правило, при уходе гражданского служащего в ежегодный оплачиваемый отпуск на основании его заявления.

4. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска по желанию гражданского служащего.

5. Материальная помощь гражданскому служащему может быть выплачена по его личному заявлению в течение календарного года независимо от его ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

6. Помимо материальной помощи, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения, в индивидуальном порядке могут быть рассмотрены заявления гражданских служащих на выплату материальной помощи в следующих случаях:

- 1) при рождении ребенка;
- 2) при заключении брака;
- 3) заболевании, смерти близких родственников гражданского служащего (родителей, детей, мужа (жены), родных братьев и сестер);

4) причинения ущерба их здоровью и имуществу вследствие чрезвычайных ситуаций;

5) тяжелого материального положения;

6) в случае острой необходимости и иных уважительных причин.

7. Решение о выплате материальной помощи в случаях, указанных в пункте 5 настоящего Положения, и ее размере принимается в каждом случае отдельно на основании заявления гражданского служащего, подтверждающегося соответствующими документами (свидетельствами, справками и др.) и при наличии экономии фонда оплаты труда гражданских служащих.

8. Выплата материальной помощи производится на основании распоряжения начальника Инспекции.

9. При увольнении гражданского служащего выплата материальной помощи, указанной в пункте 2 настоящего Положения, осуществляется пропорционально полным месяцам, отработанным гражданским служащим с начала календарного года до даты увольнения. В случае, если указанным гражданским служащим материальная помощь ранее была выплачена, данная материальная помощь удержанию не подлежит.

10. Гражданским служащим в год приема на службу в Инспекцию выплата материальной помощи осуществляется в размере, установленном в пункте 2 настоящего Положения.

11. Единовременная выплата в размере двух окладов денежного содержания при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается гражданским служащим в соответствии с положениями, определенными пунктами 3, 4, 8 - 10 настоящего Положения для выплаты материальной помощи.

Приложение № 4 к
приказу Государственной
инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа
от 12.09.2013 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты единовременного поощрения
государственным гражданским служащим
Государственной инспекции по ветеринарии
Ненецкого автономного округа

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 3 статьи 18 закона Ненецкого автономного округа от 01.12.2005 № 636-оз «О государственной гражданской службе Ненецкого автономного округа» и устанавливает порядок выплаты единовременного поощрения работникам Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа (далее – Инспекция), замещающим должности государственной гражданской службы (далее – гражданские служащие).

2. Единовременное поощрение гражданскому служащему за безупречную и эффективную гражданскую службу выплачивается в случаях:

- 1) объявления благодарности;
- 2) награждения почетной грамотой государственного органа;
- 3) в связи с праздничными днями;
- 4) в связи с юбилейными датами (45, 50, 55 и 60 лет со дня рождения);
- 5) за существенный вклад в результаты деятельности Инспекции.

3. Решение о выплате единовременного поощрения принимается начальником Инспекции самостоятельно или по представлению (служебной записке) гражданских служащих, замещающих должности в Инспекции, отнесенные к категории «руководители».

4. Размер единовременного поощрения определяется начальником Инспекции в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих.

5. Выплата единовременного поощрения гражданскому служащему производится на основании распоряжения начальника Инспекции.