



**Государственная инспекция по ветеринарии  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 8 апреля 2015 г. № 5  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения об оплате труда лиц,  
замещающих в Государственной инспекции по  
ветеринарии Ненецкого автономного округа должности,  
не относящиеся к должностям государственной  
гражданской службы**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, законом Ненецкого автономного округа от 30.10.2004 № 522-оз «Об оплате труда работнику государственных учреждений Ненецкого автономного округа», Положением об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 06.09.2011 № 186-п, Примерным положением об оплате труда лиц, замещающих в органах государственной власти Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 06.09.2011 № 187-п ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих в Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие со 2 августа 2014 года.

Начальник Государственной  
инспекции по ветеринарии  
Ненецкого автономного округа



*А.В. Антонов*

А.В. Антонов

Приложение  
к приказу Государственной инспекции по  
ветеринарии Ненецкого автономного округа  
от 08.04.2015 № 5 «Об утверждении  
Положения об оплате труда лиц,  
замещающих в Государственной инспекции  
по ветеринарии Ненецкого автономного  
округа должности, не относящиеся к  
должностям государственной  
гражданской службы»

**Положение  
об оплате труда лиц, замещающих в Государственной  
инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного  
округа должности, не относящиеся к должностям  
государственной гражданской службы**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Положение об оплате труда лиц, замещающих в Государственной инспекции по ветеринарии Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы (далее соответственно – Положение, Инспекция, работники), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), законом Ненецкого автономного округа от 30.10.2004 № 522-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 06.09.2011 № 186-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа» (далее – Постановление от 06.09.2011 № 186-п) и Примерным положением об оплате труда лиц, замещающих в органах государственной власти Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 06.09.2011 № 187-п.

2. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда и условия применения доплат и надбавок компенсирующего и стимулирующего характера, выплаты материальной помощи работникам.

3. Штатное расписание работников, замещающих в Инспекции должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы, утверждается начальником Инспекции и включает в себя все должности указанных работников.

---

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Фонд оплаты труда указанных работников на календарный год формируется в порядке, установленном Администрацией Ненецкого автономного округа, исходя из лимитов бюджетных обязательств окружного бюджета.

7. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат, носящих временный характер), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат, носящих временный характер), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников учреждений, отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда).

8. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера, указываются в трудовом договоре работника.

Изменение условий оплаты труда оформляется дополнительными соглашениями к трудовому договору.

9. Во всех случаях, упомянутых в Положении, когда доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера к окладам работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой конкретной выплаты исчисляется из оклада без учета других выплат компенсационного и стимулирующего характера, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, порядок применения которых устанавливается ТК РФ.

## Раздел II

### Порядок установления окладов работникам

10. Окладом является фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

11. Размеры окладов работникам устанавливаются Администрацией Ненецкого автономного округа на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с замещаемой должностью, отнесенной к соответствующей профессиональной квалификационной группе.

---

### Раздел III

#### Порядок и условия установления доплат и надбавок компенсационного характера

12. Работникам в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа, утвержденным Постановлением от 06.09.2011 № 186-п, устанавливаются доплаты компенсационного характера.

13. Доплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (ставкам) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (ставкам) в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

14. Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере от 4 до 12 процентов от оклада (ставки) согласно специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной доплаты не производится.

15. Доплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Работникам устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

16. Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (без освобождения от работы, определенной трудовым договором), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

1) доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 40 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. При этом ночным считается время с 10 часов до 6 часов;

2) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляется работникам в размере, установленном по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

3) работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), устанавливается доплата в размере до 30 процентов оклада;

4) доплата за сверхурочную работу осуществляется в соответствии со статьей 152 ТК РФ;

5) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

17. Размеры доплат компенсационного характера и условия их начисления конкретизируются в трудовом договоре работника и не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

#### Раздел IV

##### Порядок и условия установления доплат и надбавок стимулирующего характера

18. К доплатам стимулирующего характера относятся доплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

19. Работникам в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа, утвержденным Постановлением от 06.09.2011 № 186-п, устанавливаются доплаты стимулирующего характера.

20. Доплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде надбавок к окладам работников в процентах или в абсолютном размере в соответствии с нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа и настоящим Положением в пределах установленного фонда оплаты труда.

21. Работникам устанавливаются следующие виды доплат стимулирующего характера:

- 1) за стаж работы;
- 2) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 3) премия по итогам работы за месяц;
- 4) премия за выполнение особо важных и сложных работ.

22. Надбавка за стаж работы устанавливается в соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 11.12.2002 № 384-оз «О надбавках за стаж работы работникам бюджетной сферы в Ненецком автономном округе».

23. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на определенный срок в пределах финансового года распоряжением начальника Инспекции в соответствии с оценкой результативности профессиональной деятельности работника за прошедший период согласно критериям, установленным в Приложении к Положению.

Решение об установлении надбавки за интенсивность и высокие результаты работы может быть отменено или изменено до истечения установленного периода ее выплаты в случае снижения результативности профессиональной деятельности работника, подтвержденной объективными показателями. Отмена (изменение) указанного решения оформляется распоряжением начальника Инспекции.

24. Премией является поощрительная выплата стимулирующего характера за качественный, добросовестный, эффективный труд при исполнении работником своих трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Премирование работников производится в целях усиления их материальной заинтересованности в улучшении результатов своей деятельности по результатам работы за месяц.

Ежемесячная премия является частью заработной платы и начисляется всем работникам, за исключением случаев, указанных в настоящем пункте.

Размер ежемесячной премии устанавливается в размере 100 процентов от оклада работника.

Основными условиями для выплаты работникам ежемесячной премии являются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении особо важных и сложных работ.

При наличии нарушений трудовой или исполнительской дисциплины, фактов недобросовестного исполнения должностных обязанностей, в том числе подтвержденных обоснованными жалобами, а также наличии дисциплинарного взыскания в отчетном месяце по решению начальника Инспекции ежемесячная премия не выплачивается либо выплачивается в меньшем размере.

Вне зависимости от применения к работнику мер дисциплинарного взыскания ежемесячная премия не выплачивается при установлении факта грубого нарушения трудовой дисциплины, в том числе:

прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

появления работника на работе (на своем рабочем месте либо на территории, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения охраняемой законом тайны (государственной, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника;

совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается единовременно по итогам выполнения работником таких работ при наличии экономии фонда оплаты труда в процентном отношении к окладу или в абсолютном размере.

## **Раздел V**

### **Условия выплаты материальной помощи**

25. Работникам один раз в год выплачивается материальная помощь к отпуску в размере одного оклада (ставки) с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Выплата материальной помощи в первый год работы осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с даты приема работника на работу до окончания календарного года.

Работникам в пределах фонда оплаты труда может быть оказана иная материальная помощь. Решение об оказании иной материальной помощи и ее конкретных размерах принимает начальник Инспекции на основании письменного заявления работника с указанием причин, подтвержденных необходимыми документами.

## **Раздел VI**

### **Другие вопросы оплаты труда**

26. Размеры окладов работников ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размеров должностных окладов по должностям работников производится в соответствии с законом Ненецкого автономного округа.

27. Работодатель обязан ознакомить работников с локальными нормативными актами, устанавливающими систему оплаты труда, непосредственно после их принятия (внесения в них изменений и (или) дополнений), а работники, принимаемые на работу, до подписания трудового договора.

О предстоящих изменениях условий оплаты труда, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель в соответствии со статьей 74 ТК РФ обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за два месяца с указанием в уведомлении размера заработной платы и составляющих ее выплат.

---

В случае согласия работника на продолжение работы в новых условиях работодатель заключает с ним дополнительное соглашение к трудовому договору с указанием этих условий.

---



Приложение  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих в Государственной инспекции  
по ветеринарии Ненецкого автономного  
округа должности, не относящиеся к  
должностям государственной гражданской  
службы, утвержденному приказом  
Государственной инспекции по ветеринарии  
Ненецкого автономного округа от  
08.04.2015 № 5

**Критерии  
оценки результативности профессиональной  
деятельности работников при установлении надбавки за  
интенсивность и высокие результаты работы и ее  
предельный размер**

Должность (профессия)	Предельный размер надбавки (%)	Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников
Документовед	100	напряженность (интенсивность) работы (количество проведенных плановых мероприятий, внеплановых мероприятий, выполнение поручений в кратчайшие сроки и т.д.); участие в выполнении важных работ, мероприятий; высокие результаты работы; сложность и оперативность выполняемых работ